

Утверждено:  
приказом Мончегорского СУВУ  
№ 230 от 13.05.2016г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о консультациях обучающихся федерального государственного**  
**бюджетного профессионального образовательного учреждения**  
**«Мончегорское специальное учебно-воспитательное учреждение для**  
**обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением**  
**закрытого типа»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. 1 Положение о консультациях обучающихся федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Мончегорское специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением закрытого типа» (далее – Мончегорское СУВУ) составлено на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

1.2 Настоящее Положение регламентирует планирование, организацию и порядок проведения консультаций в Мончегорском СУВУ.

1.3 Консультация – один из видов учебных занятий, предусмотренный учебными планами.

1.4 Задачей проведения консультаций является повышение качества освоения образовательных программ, руководство самостоятельной работой обучающихся, оказание индивидуальной помощи обучающимся в подготовке письменных экзаменационных работ, ликвидация пробелов в знаниях обучающихся, углубление и расширение знаний обучающихся по отдельным особо значимым темам и разделам программ учебных дисциплин.

**2. ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ КОНСУЛЬТАЦИЙ.**

2.1 Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются в объеме 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год.

2.2. Количество консультаций на каждую учебную дисциплину, междисциплинарный курс утверждается в начале каждого учебного года приказом Мончегорского СУВУ «Об установлении педагогической нагрузки» на текущий учебный год. Количество часов консультаций на отдельные предметы определяются местом учебной дисциплины в учебном плане основной профессиональной образовательной программы, практической составляющей программы, может составлять от 10 до 15% от количества часов, отведённых учебным планом на соответствующую

учебную дисциплину. По учебным дисциплинам, выносимым на государственную итоговую аттестацию по профессии, на консультации может быть выделено до 20 часов консультационного времени.

2.3 Консультации проводятся во внеурочное время в соответствии с расписанием.

2.4. График проведения учебных консультаций составляется на каникулярное время заместителем начальника отдела по учебной работе по соответствующим учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам, и утверждается приказом Мончегорского СУВУ.

2.5 Расписание учебных консультаций доводится до сведения обучающихся (размещается на информационном стенде рядом с расписанием уроков).

### **3. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНСУЛЬТАЦИЙ**

3.1 Проведённые консультации записываются преподавателем в журнале теоретического обучения на специальных страницах непосредственно в день проведения.

3.2 Преподаватель, проводящий консультацию, отмечает в журнале присутствие обучающихся. В случае если целью консультации являлась ликвидация пробелов в знаниях обучающихся, то участникам консультации допускается выставление оценок.

3.3 Учёт выполнения педагогической нагрузки по консультациям осуществляется в таблице вычитки часов за каждый месяц.

3.4. Контроль проведения консультаций осуществляется заместителем начальника отдела по учебной работе.